

Số: 25/TB-KT

Nha Trang, ngày 08 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân năm 2024 của Phòng Kinh tế thành phố Nha Trang

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định Quy trình Tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 1146/QĐ-KT ngày 14/10/2022 của Phòng Kinh tế thành phố Nha Trang về việc ban hành Nội quy tiếp công dân của Phòng Kinh tế thành phố Nha Trang.

Phòng Kinh tế thông báo lịch tiếp công dân năm 2024 của cơ quan, như sau:

1. Lịch tiếp công dân

1.1. Tiếp công dân thường xuyên

Công chức được phân công nhiệm vụ tiếp công dân của Phòng Kinh tế thành phố thực hiện tiếp công dân thường xuyên trong giờ hành chính vào các ngày làm việc trong tuần (trừ các ngày nghỉ lễ, tết theo quy định).

1.2. Tiếp công dân định kỳ hàng tháng của Trưởng phòng

Lịch tiếp công dân định kỳ của Trưởng Phòng Kinh tế vào ngày thứ 5 đầu tháng (trường hợp trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ, ngày tết hoặc Trưởng Phòng Kinh tế bận công tác đột xuất thì được tổ chức vào ngày làm việc tiếp theo).

1.3. Tiếp công dân đột xuất

Ngoài việc tiếp công dân định kỳ hàng tháng, Trưởng phòng tổ chức tiếp công dân đột xuất đối với những trường hợp theo quy định tại khoản 3 Điều 18 của Luật Tiếp công dân, cụ thể:

- Vụ việc gay gắt, phức tạp, có nhiều người tham gia, liên quan đến trách nhiệm của nhiều cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc ý kiến của các cơ quan, tổ chức, đơn vị còn khác nhau.

- Vụ việc nếu không chỉ đạo, xem xét kịp thời có thể gây ra hậu quả nghiêm trọng hoặc có thể dẫn đến hủy hoại tài sản của Nhà nước, của tập thể, xâm hại đến tính mạng, tài sản của nhân dân, ảnh hưởng đến an ninh, chính trị, trật tự, an toàn, xã hội.

2. Thời gian tiếp công dân

- Buổi sáng: từ 07h00 đến 11h30;

- Buổi chiều: từ 13h30 đến 17h00.

3. Địa điểm tiếp công dân

Tại Văn phòng Phòng Kinh tế thành phố Nha Trang.

Phòng Kinh tế thành phố Nha Trang thông báo đến các cơ quan, tổ chức và cá nhân được biết./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (VBĐT);
- Thanh tra thành phố (VBĐT);
- Các phòng, ban đơn vị thuộc thành phố (VBĐT);
- UBND các xã, phường (VBĐT);
- Lãnh đạo phòng;
- Công chức, nhân viên trong cơ quan;
- Niêm yết tại cơ quan;
- Lưu: VT, Trinh.

TRƯỞNG PHÒNG

Trần Minh Tân